

Согласовано:
Председатель ПК
Апанович Т.П. Апанович Т.П.



План мероприятий администрации МБ ДОУ №121 и профсоюзного комитета по улучшению условий охраны труда на 2020 год.

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1.	Осуществлять действенный контроль в части создания безопасных условий труда.	Ежегодно	Администрация Профком
2.	Вопросы охраны труда регулярно рассматривать на заседаниях профкома.	Постоянно	Профком
3.	Повысить эффективность административно-общественного контроля за соблюдением охраны труда.	Ежегодно	Администрация Профком
4.	Проводить прием ДОУ с составлением акта-решения на проведение занятий в изостудии, логопедических кабинетах, кабинете психолога, спортивном и музыкальном зале.	Ежегодно	Администрация Профком
5.	Проводить паспортизацию санитарно-технического состояния учреждения	Ежегодно	Администрация
6.	Регулярно пересматривать инструкции по охране труда и приводить их в соответствие с условиями работы.	1 раз в 3 год	Администрация Профком
7.	Обновлять уголок по охране труда и на его основе проводить повышение квалификации работников по охране труда.	Постоянно	Администрация
8.	Усилить контроль за использованием средств индивидуальной защиты.	Постоянно	Администрация Профком
9.	Обеспечить условия для образцового производственного быта в ДОУ.	Постоянно	Администрация Профком