Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида №121

ПРИКАЗ

«21» августа 2023 г. **№246** г. Батайск

О мерах по противодействию коррупции в сфере образования

В целях активизации и совершенствования организации работы по противодействию коррупции в Управлении образовании города Батайска и подведомственных учреждениях образования, исключения неправомерных действий должностных лиц и сотрудников образовательных учреждений по взиманию денежных средств и материальных ценностей с родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Заместителям заведующего Матвейцевой Н.А., Дудниковой И.Н.:

1.1. взять под личный контроль правомерность привлечения внебюджетных средств, соблюдение принципов добровольности и гласности,

1.2. принять неукоснительные жесткие меры по пресечению и недопущению поборов, фактов немотивированного сбора денежных средств и материальных ценностей с родителей (законных представителей) воспитанников, исключить само понятие «вступительные взносы», факты коррупции в подведомственных учреждениях, учитывая, что ограничение права граждан на бесплатное образование, ограничение прав и свобод обучающихся и воспитанников в области образования влечет наложение административного штрафа на должностных лиц до пятидесяти тысяч, на юридическое лицо - до двухсот тысяч (ст. 5.57 КоАП РФ);

1.3. на стендах ДОУ разместить адрес интернет –сайта образовательной организации и Управления образования;

1.4. на стендах и сайте разместить реквизиты, по которым жертвователь может перечислить пожертвования на счет ДОУ (образец платежного документа) с указанием КБК и всех необходимых реквизитов;

1.5. поступившие пожертвования расходовать исключительно на цели, указанные в заявлении жертвователя или в решении Управляющего совета с обязательным последующим приложением подтверждающих документов. Материальные ценности, полученные в качестве пожертвований, приходовать в установленном порядке;

1.6. информацию (отчет) о расходовании добровольных пожертвований (родительские средства) ежеквартально доводить до сведения родителей (законных представителей) на родительских собраниях, а также размещать указанную информации на стендах и сайте ДОУ;

1.7. обеспечить неукоснительное исполнение требований законодательства Российской Федерации в сфере оказания платных образовательных услуг, в том числе Правил оказания платных услуг, учитывая, что нарушение установленных законодательством Российской Федерации в области образования требований к ведению образовательной деятельности, выразившееся в нарушении правил оказания платных образовательных услуг, влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - до двухсот тысяч рублей (ст. 19.30 КоАП РФ);

1.8. обеспечить постоянный контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств;

1.9. разместить на информационных стендах, сайте ДОУ график приема граждан куратором ДОУ, телефоны «горячей линии» Управления образования (телефоны заместителей начальника Управления образования, телефоны кураторов и юрисконсультов).

1.10. обеспечить включение в учебные планы на учебный год учебных модулей, раскрывающих современные подходы к противодействию коррупции в Российской Федерации.

1.11. регулярно размещать на сайте ДОУ материалы о реализации мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования, в соответствии с принятыми планами.

1.12. по обращениям граждан, связанным с нарушением порядка привлечения дополнительных финансовых средств, по иным фактам, имеющих признаки коррупционного правонарушения, проводить служебные расследования в отношении руководителей соответствующих образовательных учреждений с выездом комиссии в образовательное учреждение и встречей и заявителем, с последующим принятием мер организационно-кадрового характера.

2. Старшему воспитателю Нискубиной М.Ю.:

2.1. до 15.09.2023 г. организовать проведение родительских собраний с участием представителей администрации ДОУ, на которых:

- ✓ *разъяснить принцип добровольности* при осуществлении помощи образовательному учреждению;
- ✓ возможность *перечисления средств* на счет образовательного учреждения;
- ✓ ознакомить родителей с Публичным отчетом образовательной организации;
- ✓ ознакомить с порядком приобретения «рабочих тетрадей» согласно разъяснениям Управления образования (письмо от 18.08.2017 № 41.3.6.-01.05/1767);
- ✓ уведомить родителей о наличии сайта образовательной организации и материалах, которые размещаются на сайте;
- ✓ уведомить родителей о наличии сайта Управления образования и ознакомить с телефонами «горячей линии» Управления образования, по которым родители (законные представители) могут обратиться к специалистам Управления образования с жалобами на незаконные действия сотрудников образовательных учреждений;
- ✓ разъяснить родителям порядок оказания дополнительных платных, в том числе образовательных услуг;
- ✓ в обязательном порядке довести до родителей перечень бесплатных кружков.

2.2. Контролировать проведение подобные собрания не реже одного раза в квартал.

2.3. Провести с коллективом ДОУ беседы об административной ответственности за нарушение права на образование и предусмотренных законодательством РФ в области образования прав и свобод воспитанников образовательных организацией, за нарушение требований к ведению образовательной деятельности и организации образовательного процесса (статьи 5.57 и 19.30 Кодекса об административных правонарушениях); по разъяснению принципов и организационных основ Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ « О противодействии коррупции» и областного закона Ростовской области от 12 мая 2009 года № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области», которыми за коррупционные правонарушения предусмотрена уголовная, административная, гражданско-правовая и дисциплинарная ответственность.

3. Сотрудникам ДОУ:

3.1. своевременно уведомлять заведующего, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка.

4. Возложить на заместителей руководителя Матвейцеву Н.А. и Дудникову И.Н. персональную ответственность за выполнение требований настоящего приказа.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБ ДОУ №121 С.Г.Черевко

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 61 4F C8 49 CC 78 1B 48 99 4E
Владелец: Черевко Светлана Георгиевна
Действителен: с 01.04.2021 по 01.04.2026